

Autorizzazione all'iscrizione gratuita per minori

Io sottoscritto/o (genitore) :

Nome _____ Cognome _____

nata/o il _____ a _____

tipo di documento _____ n° _____ rilasciato da _____

data e luogo rilascio _____ scadenza _____

in qualità di genitore o di chi esercita la potestà genitoriale, consapevole della responsabilità legata al rispetto delle regole della biblioteca:

autorizza/o ad iscriversi in biblioteca e ad usufruire di tutti i servizi gratuiti

mia/o figlia/o :

Nome _____ Cognome _____

nata /o il _____ a _____

residente in via _____ n° _____

città _____ cap. _____

telefono _____ e-mail _____

codice fiscale _____

La tessera intestata a bambini fino a 5 anni (0-5) è autorizzata al prestito del solo materiale della Sala Ragazzi.

Si ricorda la necessità di una tempestiva segnalazione in caso di furto o smarrimento della tessera.

I dati personali saranno trattati come da informativa ai sensi del Regolamento europeo 679/2016.
Dichiaro di aver preso visione dell'informativa.

Data

Firma

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento relativo alla gestione dei dati personali di iscrizione e fruizione dei servizi bibliotecari posti in essere dal Sistema Bibliotecario Provinciale, responsabili sono la Provincia di Reggio Emilia, l'IBACN/Regione Emilia Romagna e il Fornitore del SIC.

Per il trattamento di tutti gli altri eventuali dati personali il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione di tutte le funzioni relative all'iscrizione, all'accesso e alla fruizione dei servizi bibliotecari posti in essere dal Sistema Bibliotecario Provinciale.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene per finalità di rilevante interesse pubblico in base alla L. R. 24 marzo 2000, n. 18. - Per tali adempimenti si rimanda, inoltre, a:

- Disposizioni relative ai servizi di iscrizione e prestito (2018 ultimo aggiornamento, in fase di revisione per il passaggio al Sistema Bibliotecario Provinciale);
- Carta dei Servizi della Biblioteca (2012);
- Regolamento del Servizio Bibliotecario Comunale (2010)

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it
pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento da parte Sua dei seguenti dati, identificati come *obbligatori*

- Nome e cognome
- Data di nascita
- Residenza e/o domicilio (località, via, numero civico)
- Recapito telefonico
- Codice fiscale

comporterà, però, la Sua mancata iscrizione e l'accesso ai servizi di prestito bibliotecario e interbibliotecario (come da "Disciplinare delle procedure di prestito bibliotecario da seguire nelle strutture facenti capo alla UOC Biblioteche", approvato con Determina Dirigenziale 5731 del 28.03.2011).

La informiamo, inoltre, che i dati personali da Lei conferiti potranno essere oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità connesse al raggiungimento degli scopi per i quali vengono richiesti, compreso l'utilizzo in forma aggregata per l'elaborazione di statistiche relative ai prestiti, alla consultazione e agli accessi, sia a livello di biblioteca che di sistema bibliotecario